



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХНЕКАМСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2020

№ 891

г. Кирс

Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Верхнекамского района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 7, 15, 20, 43 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 4 статьи 37, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Кировской области от 14.10.2013 N 320-ЗО "Об образовании в Кировской области", Решением Верхнекамской районной Думы от 27.10.2020 № 50/69 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки в виде льготного питания», Уставом Верхнекамского района, администрация Верхнекамского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Верхнекамского района, согласно приложения.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления образования администрации Верхнекамского района Ситчихину И.В.
3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Верхнекамского района:

3.1. от 08.05.2013 № 585 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Верхнекамского района»;

3.2. от 26.04.2020 № 331 «О внесении изменений в постановление администрации Верхнекамского района от 08.05.2013 № 585 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Верхнекамского района».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2020 г.

5. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Верхнекамский муниципальный район Кировской области.

Глава
Верхнекамского района А.В. Олин

Казакова Н.В.
2-06-10



Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Верхнекамского района
от 10.11.2020 № 891

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
ВЕРХНЕКАМСКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Верхнекамского района (далее – Положение) регламентирует порядок организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях Верхнекамского района (далее – общеобразовательные организации), определяет условия реализации права отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных организациях на предоставление льготного питания.

Действие настоящего Положения не распространяется на обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в случае обучения их на дому.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 N 45 "Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08".

1.3. Питание в общеобразовательной организации осуществляется в режиме работы общеобразовательной организации (в течение учебного года исходя из количества учебных недель). Обучающиеся имеют право на получение питания в дни посещения общеобразовательной организации.

В каникулярное время, в выходные и нерабочие праздничные дни питание обучающимся не предоставляется, за исключением случаев, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

1.4. Питание, организованное в общеобразовательных организациях, предоставляется на бесплатной и льготной основе.

1.5. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением питания обучающимся, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Верхнекамский муниципальный район (далее - бюджета муниципального образования), включая межбюджетные трансферты, собственные доходы и источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования, и (или) средств родителей (законных представителей) обучающихся.

1.6. Предоставление питания в общеобразовательных организациях категориям обучающихся, указанным в подразделе 3.1 настоящего Положения, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования в пределах стоимости, установленной администрацией Верхнекамского района. Обеспечение питанием сверх стоимости, установленной администрацией Верхнекамского района, осуществляется за счет средств родителей (законных представителей).

Предоставление бесплатного горячего питания категориям обучающихся, указанным в подразделе 4.1 настоящего Положения, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования, направляемых на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.

1.7. Для обучающихся, не относящихся к категориям, указанным в подразделах 3.1, 4.1 настоящего Положения, питание организуется исключительно за счет средств родителей (законных представителей).

1.8. Организация питания обучающихся общеобразовательной организации регламентируется локальными нормативными актами данной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, регулирующими вопросы питания в общеобразовательных организациях.

1.9. Ответственность за организацию питания обучающихся возлагается на руководителя общеобразовательной организации или лицо, его замещающее.

Ответственность за целевое (правомерное) расходование средств, предусмотренных подразделами 1.5 и 1.6 настоящего Положения, на предоставление питания обучающимся, возлагается на руководителя общеобразовательной организации или лицо, его замещающее.

2. Порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

2.1. Организация питания и разработка примерного меню в общеобразовательных организациях осуществляются в соответствии с требованиями, установленными СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 N 45, СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010 N 25, методическими рекомендациями "МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации", утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18.05.2020.

2.2. Основными задачами при организации питания обучающихся в общеобразовательной организации являются: обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания; гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании; предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания; пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2.3. Организация питания обучающихся в общеобразовательных организациях, обучающихся в пришкольных интернатах осуществляется общеобразовательными

организациями самостоятельно в школьных столовых, состав и площади которых соответствуют проектному количеству классов и численности учащихся в них.

2.4. В целях организации питания обучающихся общеобразовательная организация обеспечивает:

2.4.1. Принятие локальных нормативных актов, регламентирующих порядок организации питания, в которых должны быть определены лица, ответственные за организацию питания с определением соответствующих обязанностей, и (или) сотрудники общеобразовательной организации, привлекаемые к организации питания.

2.4.2. Создание условий для организации питания, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормативам к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

2.4.3. Проведение мониторинга потребности организации питания обучающихся за счет средств бюджета муниципального образования и (или) средств родителей (законных представителей) обучающихся с целью обеспечения питанием максимального количества обучающихся общеобразовательной организации.

2.4.4. Установление при составлении расписаний занятий перерыва достаточной продолжительности для питания обучающихся.

2.4.5. Наличие утвержденного режима (графика) питания обучающихся.

2.4.6. Наличие утвержденных списков обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания или дополнительной меры социальной поддержки в виде льготного питания.

2.4.7. Организацию родительского контроля за организацией горячего питания в соответствии с методическими рекомендациями "МР 2.4.0180-20.2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации", утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18.05.2020.

2.5. Заявки о потребности в средствах бюджета муниципального образования на планируемый финансовый год подаются в управление образования администрации Верхнекамского района (далее - управление) каждой общеобразовательной организацией, самостоятельно организующей обеспечение обучающихся питанием, исходя из количества обучающихся, имеющих право на получение льготного питания, по формам и в сроки, установленные управлением.

2.6. Объем финансирования из бюджета муниципального образования на текущий финансовый год определяет управление на основании заявок, поданных в соответствии с подразделом 2.5 настоящего Положения.

2.7. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, осуществляет управление.

3. Порядок предоставления льготного питания обучающимся

3.1. Право обучающихся на получение льготного питания в общеобразовательных организациях могут реализовать следующие категории детей проживающих в пришкольном интернате общеобразовательной организации:

3.1.1. из малообеспеченных семей, обучающиеся по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - дети из малообеспеченных семей) с компенсацией 100 процентов за счёт средств муниципального бюджета стоимости питания;

3.1.2. из многодетных семей, обучающиеся по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - дети из многодетных семей) с компенсацией 100 процентов за счёт средств муниципального бюджета стоимости питания;

3.1.3. обучающиеся по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования с компенсацией 50 процентов от стоимости питания за счёт средств муниципального бюджета.

3.2. Для реализации права на получение льготного питания обучающимися в общеобразовательных организациях, указанными в пунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего Положения, их родители (законные представители) представляют в общеобразовательную организацию следующие документы, подтверждающие данное право:

3.2.1. Заявление о предоставлении льготного питания.

3.2.2. Копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования заявителя.

3.2.3. Копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования обучающегося, в отношении которого принимается решение о предоставлении льготного питания.

3.2.4. Для детей из малообеспеченных семей - справку, выданную уполномоченным органом исполнительной власти Кировской области (в сфере социальной защиты населения), о том, что заявитель является получателем ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Кировской области от 10.06.2015 N 546-ЗО "О мерах социальной поддержки семей, имеющих детей" (далее - Закон Кировской области N 546-ЗО), либо копию удостоверения многодетной малообеспеченной семьи Кировской области образца, установленного уполномоченным органом исполнительной власти Кировской области.

3.2.5. Для детей из многодетных семей - копию удостоверения многодетной малообеспеченной семьи Кировской области образца, установленного уполномоченным органом исполнительной власти Кировской области.

3.3. В предоставлении льготного питания может быть отказано в следующих случаях:

непредставление или представление не в полном объеме родителем (законным представителем) лиц, указанных в пунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего Положения, документов, указанных в подразделе 3.2 настоящего Положения;

несоответствие лиц требованиям и условиям, указанным в пунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего Положения.

3.4. Граждане, имеющие право на получение льготного питания, указанным в пунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего Положения при обращении в общеобразовательную организацию с соответствующим заявлением представляют копии документов, указанных в настоящем разделе Положения, с предъявлением оригиналов документов для проверки их соответствия, а также паспорта или документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства Российской Федерации.

3.5. Если ребенок имеет право на льготное питание по нескольким основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, региональными или муниципальными правовыми актами, то льготное питание производится по одному из оснований.

3.6. В случае установления соответствия представленных заявителем документов требованиям настоящего Положения и отсутствия оснований для отказа в предоставлении льготного питания руководитель общеобразовательной организации издает приказ о предоставлении льготного питания в отношении обучающихся, указанных в , указанным в пунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего Положения, - не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем представления родителем (законным представителем) документов, указанных в подразделе 3.2 настоящего Положения.

3.7. Предоставление льготного питания прекращается в следующих случаях:

по истечении 30 календарных дней со дня окончания срока действия документов, указанных в пунктах 3.2.4, 3.2.5 настоящего Положения, либо в период с 1 января по 31 марта текущего года не подтверждено право на получение ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Кировской области N 546-ЗО, либо не продлен срок действия удостоверения установленного образца многодетной малообеспеченной семьи Кировской области;

отчисление обучающегося из общеобразовательной организации по разным причинам, включая его перевод в другую образовательную организацию;

прекращение действия оснований для отнесения лиц к одной из категорий, указанных в пунктах 3.1.1 или 3.1.2 настоящего Положения;

предъявление родителем (законным представителем) для получения бесплатного питания заведомо недостоверных документов.

3.8. Льготное питание предоставляется обучающимся, указанным в указанным в пунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего Положения, в соответствии с подразделом 1.3 настоящего Положения.

3.9. Для реализации права на получение льготного питания обучающимися в общеобразовательных организациях, указанными в пункте 3.1.3 настоящего Положения, предоставление дополнительных документов родителями (законными представителями) не требуется.

3.10. Предоставление льготного питания обучающимся, указанными в пункте 3.1.3 настоящего Положения, начинается с первого учебного дня после издания приказа руководителя общеобразовательной организации о зачислении обучающегося в общеобразовательную организацию на обучение по основным

общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования и прекращается в случаях:

отчисления обучающегося из общеобразовательной организации по разным причинам, включая его перевод в другую образовательную организацию.

3.10. Для осуществления учета лиц, получающих льготное питание, и контроля за целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на данные дополнительные меры социальной поддержки, лицом, ответственным за организацию питания, ведется табель посещаемости столовой.

3.11. Для осуществления учета лиц, получающих льготное питание, и контроля за целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на данные дополнительные меры социальной поддержки, лицом, ответственным за организацию питания, ведется табель посещаемости столовой.

3.12. Лица, привлекаемые к организации питания, сопровождают обучающихся в столовую и несут ответственность за предоставление льготного питания лицам, имеющим на него право, согласно утвержденным спискам.

3.13. Общеобразовательные организации направляют в управление как поставщику информации о предоставляемых мерах социальной защиты (поддержки), иных социальных гарантиях и выплатах в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее - ЕГИССО) сведения, содержащие дату принятия решения, фамилию, имя, отчество, номера страховых номеров индивидуальных лицевых счетов заявителя и лица, в отношении которого принято решение о предоставлении льготного питания, с приложением копий их документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования.

4. Порядок предоставления бесплатного горячего питания обучающимся.

4.1. Бесплатным горячим питанием обеспечиваются обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях.

4.2. Бесплатное горячее питание в общеобразовательной организации получают все обучающиеся с 1 по 4 класс данной общеобразовательной организации. Предоставление дополнительных документов родителями (законными представителями) не требуется.

4.3. Бесплатное горячее питание обучающихся, указанных в подразделе 4.1 настоящего Положения, организуется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Положения.

4.4. Предоставление бесплатного горячего питания обучающемуся начинается с первого учебного дня после издания приказа руководителя общеобразовательной организации о зачислении обучающегося в общеобразовательную организацию на обучение по образовательной программе начального общего образования и прекращается в случаях:

отчисления обучающегося из общеобразовательной организации по разным причинам, включая его перевод в другую образовательную организацию;

завершения обучающимся обучения по образовательной программе начального общего образования.

4.5. Для осуществления учета лиц, получающих бесплатное горячее питание, и контроля за целевым расходованием бюджетных средств, предоставляемых на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в общеобразовательных организациях, лицом, ответственным за организацию питания, ведется табель посещаемости столовой.

4.6. Лица, привлекаемые к организации питания, сопровождают обучающихся в столовую и несут ответственность за предоставление бесплатного горячего питания лицам, имеющим на него право, согласно утвержденным спискам.

5. Система оплаты за питание обучающихся в общеобразовательных организациях.

5.1. Оплата за питание на платной основе производится родителями (законными представителями) ежемесячно до 25 числа текущего месяца через кредитно-финансовые учреждения или отделения почтовой связи. В конце текущего месяца делается перерасчет платы за питание по фактическому посещению обучающегося. В случае переплаты родителями (законными представителями) суммы за питание обучающихся остаток средств зачисляется обучающемуся на следующий месяц до использования всех средств или по заявлению родителей (законных представителей) возвращаются на его лицевой счет.

5.2. Плата за питание обучающихся общеобразовательной организации взимается по фактической посещаемости обучающегося в дни учебных занятий за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней.

5.3. Объем расходов, предусмотренных на организацию льготного питания обучающихся, указанных в пунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего Положения, определяется в размере стоимости питания 150 рублей в день.

5.4. Если обучающийся имеет право на льготное питание по нескольким основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, региональными или муниципальными правовыми актами, то льготное питание производится по одному из оснований.

5.5. Отсутствующие в общеобразовательной организации обучающиеся, указанных в подразделе 3.1. настоящего Положения, в том числе по уважительной причине, не имеют право на возмещение стоимости питания в виде денежной компенсации за пропущенные учебные дни. Оставшиеся средства могут быть использованы общеобразовательным учреждением на увеличение стоимости последующих бесплатных завтраков и обедов для данной категории обучающихся.

6. Порядок предоставления документов.

6.1. Общеобразовательная организация в срок до 25 числа отчетного месяца, предоставляют в централизованную бухгалтерию, следующие документы:

- таблицы посещения обучающимися общеобразовательных организаций;
- документы, подтверждающие затраты на питание обучающихся (меню-требуется, товарные накладные, счета, счета-фактуры).

6.2. На основании представленных в соответствии с п. 6.1. настоящего Положения документов, централизованная бухгалтерия управления перечисляет денежные средства общеобразовательной организации в соответствии с муниципальным контрактом.